

## SÖZLEŞMELİ FİZYOTERAPİST VE SÖZLEŞMELİ DESTEK PERSONELİ (AŞÇI VE AŞÇI YARDIMCISI) YERLEŞTİRME İŞLEMLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMA

### Atama Sürecinde Yapılacak İşlemler;

1- İlinize yerleştirilmeleri yapılan adaylardan göreve başlatılmalarına esas teşkil edecek belgelerinin talep edilerek, 06.06.1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar çerçevesinde valiliğinizce oluşturulacak komisyonca “Millî Eğitim Bakanlığına Sözleşmeli Fizyoterapist ve Destek Personeli (Aşçı ve Aşçı Yardımcısı) İstihdamına İlişkin Duyuru” da belirtilen nitelikler yönüyle incelenmesi.

a) Adayların başvuruda beyan ettiği eğitim kurumlarından mezun olduğunu gösteren belgelerin incelenmesinde dikkat edilmesi gereken hususlar;

- Fizyoterapist pozisyonunda yerleştirilmeleri yapılan adayların lisans düzeyinde; Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon veya Fizyoterapi programlarından mezun olmak.
- Aşçı ve aşçı yardımcısı alan mezunu olarak yerleştirilmeleri yapılan adaylardan;

**Lisans düzeyinde;** Gastronomi, Gastronomi ve Mutfak Sanatları, Yiyecek İçecek İşletmeciliği/Yiyecek ve İçecek İşletmeciliği lisans programlarının birinden mezun olmak;

**Önlisans düzeyinde;** Aşçılık, Gemi Aşçılığı, Hazır Yemek ve Aşçılık, Yemek Pişirme Teknikleri, Gastronomi ve Mutfak Sanatları, Yiyecek İçecek İşletmeciliği/Yiyecek ve İçecek İşletmeciliği programlarının birinden mezun olmak;

**Ortaöğretim düzeyinde;** Ortaöğretim kurumlarının aşçılık veya mutfak bölümlerinden mezun olmak;

- ❖ Ortaöğretim Diplomalarında Yiyecek İçecek İşletmeciliği/Yiyecek ve İçecek İşletmeciliği olup dal bilgisi (aşçılık veya mutfak) belirtilmeyen ya da farklı bir dal bilgisi olanlar ile hizmet sözleşmesi imzalanmayacaktır.

b)Aşçı ve aşçı yardımcısı alan dışı sertifikalı başvurularda;

- Sertifika yönüyle;

Millî Eğitim Bakanlığı onaylı, Aşçılık sertifikası, 3308 sayılı Kanuna göre aşçılık dalında ustalık veya kalfalık belgelerinin “Meslek” alanlarında aşçı, aşçılık, mutfak ifadelerine yer verilenler kabul edilecektir. Öte yandan Millî Eğitim Bakanlığına Sözleşmeli Fizyoterapist ve Destek Personeli (Aşçı ve Aşçı Yardımcısı) İstihdamına İlişkin Duyurunun SERTİFİKA TABLOSU’nda; “Herhangi bir önlisans programı mezunu olanlardan ortaöğretim kurumlarının aşçılık veya mutfak bölümlerinden mezun olanlar ile herhangi bir lisans programından mezun olanlardan aşçılık, gemi aşçılığı, hazır yemek ve aşçılık, yemek pişirme teknikleri, gastronomi ve mutfak sanatları yiyecek içecek işletmeciliği/yiyecek ve içecek işletmeciliği ön lisans programlarından ya da ortaöğretim kurumlarının aşçılık veya mutfak bölümlerinden mezun olanların diploma veya mezuniyet belgeleri. (Adaylar yukarıda belirtilen programlardan mezun oldukları alt ya da üst öğrenimlerine ilişkin mezuniyet belgelerini sertifika yerine kullanabilecektir.),

Aşçı yardımcısı sertifikasına sahip olanlar sadece Sözleşmeli Destek Personeli (aşçı yardımcısı) pozisyonuna başvuruda bulunabilecektir. (Aşçı yardımcısı sertifikası ile Sözleşmeli Destek Personeli

(aşçı) pozisyonuna başvuru yapan adayların başvuruları geçersiz sayılacak; hizmet sözleşmesi yapılmış olsa dâhi iptal edilecektir.)” ifadesine yer verilmiştir.

- Bonservis yönüyle; bonservis ya da çalışma belgelerinin incelenmesinde değerlendirmeye esas incelenmesi gereken belgeler Sosyal Güvenlik Kurumu prim dökümleri olup adayların SGK prim dökümlerinin “Meslek Kodu” alanlarında aşçılık dalında primlerinin başvuru tarihinin son günü olan 01.04.2022 tarihi itibarıyla yatırılanların evrakları kabul edilecek olup farklı meslek kodları ile primi yatırılanlar ile hizmet sözleşmesi imzalanmayacaktır.

2- Güncel tarihli adli sicil kaydını gösterir belgelerin incelenmesinden; sicil ya da arşiv kaydı bulunan adaylara ilişkin ilgili yargı mercileriyle yazışmaların yapılması ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48’inci maddesi hükümleri çerçevesince göreve başlatılmalarına engel teşkil edilecek bir hususun bulunup bulunmadığının kontrol edilmesi.

3- Adayların sağlık kurulu raporunun incelenmesinden; mesleğin ifasına (fizyoterapist, aşçı, aşçı yardımcısı) engel olacak bir hastalığı bulunmadığını belirtir olması ve raporların (belge doğruluğunun) ilgili kurum ya da e-Devlet platformu üzerinden teyidinin yapılması.

4- Adayların başvuruda beyan ettiği eğitim kurumlarından mezun olduğunu gösteren belgelerin (belge doğruluğunun) ilgili kurum ya da e-Devlet platformu üzerinden teyidinin yapılması.

5- Aşçı ve aşçı yardımcısı pozisyonlarına yapılan başvuru için istenilen sertifika veya belgelerin (belge doğruluğunun) ilgili kurum ya da e-Devlet platformu üzerinden teyidinin yapılması.

6- İlinize yerleştirilen adaylardan göreve başlatılmaları uygun olanların 7201 sayılı Tebligat Kanunu çerçevesinde tebligat yapılmak suretiyle görev yerlerinin belirlenerek hizmet sözleşmelerinin imzalanması.

7- İlinize yerleştirilen adaylardan göreve başlatılmaları uygun görülmeyenler ile tebligat yapıldığı hâlde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 62 ve 63’üncü maddelerinde belirtilen yasal süre içerisinde görevine başlamayanların başlatılmama gerekçelerine dair valiliğinizce alınacak onay doğrultusunda ilgililere 7201 sayılı Tebligat Kanunu çerçevesinde tebligat yapılması.

8- Hizmet sözleşmeleri imzalanarak göreve başlayan adayların göreve başlama tarihi ile göreve başlamayan/başlatılmayan adayların başlatılmama nedeninin **(Ek-3) formuna işlenerek excel formatında** üst yazı ile Bakanlığımıza geri bildiriminin yapılması gerekmektedir. (e-posta yoluyla yapılan geri bildirimler dikkate alınmayacaktır).

### **Adaylarda Aranacak Genel ve Özel Şartlar;**

1- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinin (A) bendinde belirtilen şartları taşımak. (Adaylardan askerlik hizmetini ifa edenler ya da edecek olanlar, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar’ın “Yeniden Hizmete Alınma” başlıklı Ek-1 maddesi hükmü çerçevesinde görev yapacakları/yaptıkları kurumuna yazılı talepte bulunmaları hâlinde pozisyonları saklı tutulur.)

2- Devlet memurluğundan çıkarılmayı gerektiren bir ceza almamış olmak.

3- Olağanüstü hal kapsamında yürürlüğe konulan kanun hükmünde kararnamelerle kamu görevine son verilmemiş olmak.

4- Adaylardan yerleştirmelerinin yapıldığı aynı pozisyonda başka bir kamu kurumunda 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 üncü maddesinin (B) fıkrası kapsamında sözleşmeli personel olarak çalışmıyor olmak.

5- Mesleğın ifasına engel olacak bir hastalığı bulunmadığını, tam teşekküllü sağlık kurumlarından alınacak sağlık kurulu raporuyla belgelendirmek.

6- Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik veya yaşlılık aylığı almıyor olmak.

7- Sözleşmeli personelin, hizmet sözleşmesi esaslarına aykırı hareket etmesi nedeniyle kurumlarınca sözleşmesinin feshedilmesi veya sözleşme dönemi içinde sözleşmeyi tek taraflı feshedenler, fesih tarihinden itibaren bir yıl geçmiş olmak.

8- Başvuru tarihinin son günü olan 01.04.2022 tarihi itibarıyla başvurusunda beyan ettiği eğitim kurumlarından mezun olduğunu belgelendirmek.

### **Adaylardan İstenilecek Belgeler;**

7201 sayılı Tebligat Kanunu çerçevesinde tebligat yapılmak suretiyle adaylardan istenecek belgeler;

1- Başvuru sonuç belgesi.

2- 2020 KPSS (B) grubu sonuç belgesi.

3- Diploma aslı veya onaylı örneğı, (adaylar başvuru tarihinin son günü olan 01.04.2022 tarihi itibarıyla başvuruda bulunduğu eğitim düzeyi ve alanında mezun durumda olmaları gerekmektedir).

4- Aşçı ve aşçı yardımcısı pozisyonuna yapılan başvuru için istenilen sertifika veya belge.

5- Güncel tarihli adli sicil kaydını gösterir belge.

6- Sağlık Kurulu raporu (mesleğın ifasına engel olacak bir hastalığı bulunmadığına ilişkin, tam teşekküllü sağlık kurumlarından alınacak sağlık kurulu raporu).

7- 3 adet vesikalık fotoğraf.

8- Mal bildirimini.