

SOSYAL ETKİNLİKLERDE BAŞVURU SAHİBİNDEN İSTENEN GEREKLİ BELGELER

1	MADDE 5- (1) Sosyal etkinlikler; Türkiye Cumhuriyeti Anayasasına, Türk Millî Eğitiminin genel ve özel amaçlarına, uluslararası sözleşmelere, politika belgelerine, 24/3/2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu, 20/6/2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu başta olmak üzere yürürlükte olan mevzuata aykırılık teşkil etmeyecek şekilde yapılır.
2	(2) (Değişik: 31.08.2020 tarihli ve 11719784 sayılı Makam Onayı) Ticari amaç güdülen ve/veya katılımcılardan ücret talep edilen sosyal etkinliklere izin verilmez.
3	(4) (Değişik: 31.08.2020 tarihli ve 11719784 sayılı Makam Onayı) Sosyal etkinlik izin başvurularında; etkinlikte görev alacak kişilerden kamu kurum ve kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarında çalışanların görev yeri belgeleri, örgün eğitim kurumlarında öğrenim gören öğrencilerin öğrenci belgeleri veya onaylı öğrenci listesi, bunlar haricindekilerin ise fotoğraflı öz geçmişleri ve adli sicil belgeleri ile yapılacak etkinliğin gerektirdiği diploma, sertifika ve diğer evraklar yer alır. Etkinlikte yabancı uyruklu kişilerin görev alması durumunda; etkinliği düzenleyen kişi/kurum/kuruluşlar bu kişilere ait, yukarıda istenilen belgelerin apostil tasdikli veya yeminli tercüme bürolarınca tercüme edilip noter tarafından onaylanmış hâlini ilgili birime teslim eder. Bakanlıkça verilen izinlerde etkinlikte görev alacak kişilere ait yukarıda belirtilen evrakların incelenmesi il/ilçe millî eğitim müdürlüklerine devredilebilir.
4	MADDE 6- (1) (Değişik: 31.08.2020 tarihli ve 11719784 sayılı Makam Onayı) (Değişik: 26.01.2023 tarihli ve 69318554 sayılı Makam Onayı) Sosyal etkinlik izinleri için etkinliğin yapılmasının planlandığı tarihten en az 45 gün önce http://ayse.meb.gov.tr internet adresi üzerinden ön başvuru yapılır. Ön başvuruda sosyal etkinliğin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, toplum hizmeti ve sosyal sorumluluk çalışmaları ile bu alanların alt kategorilerinden hangisine yönelik olduğu belirtilir. Sistem tarafından oluşturulan ön başvuru belgesi ve diğer bütün materyal ıslak imzalı olarak, 10/6/2020 tarihli ve 31151 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri doğrultusunda, kamu kurum/kuruluşları tarafından resmî yazışma yoluyla diğer kişi/kurum/kuruluşlar tarafından ise elden ya da posta/kargo yoluyla ilgili birime iletilir. Ön başvurusu olmayan hiçbir etkinlik değerlendirmeye alınmaz. Ön başvuru belgesinde beyan edilen hususlarla, ilgili birime gönderilen materyal arasında farklılık bulunması halinde başvuru reddedilir.
5	(7) Başvuru yapan kurum veya kuruluşun sponsoru varsa, sponsorluk anlaşmasının aslı veya noterden onaylı örneği sosyal etkinlik izin başvurusunda yer alır.
6	(8) (Ek Fıkra: 26.01.2023 tarihli ve 69318554 sayılı Makam Onayı) İzin başvuru evrakları arasında, başvuruyu yapacak kişi ile etkinlikte görev alacak tüm kişilerin, verilerinin işlenmesine ilişkin açık rıza onayları yer alır.

7	(10) (Değişik: 26.01.2023 tarihli ve 69318554 sayılı Makam Onayı) Sosyal etkinliklerde; kurum, kuruluş, firma, marka ve kişi reklamını veya tanıtımını ön plana çıkararak ifade ve öğelere yer verilmez. Kişi/kurum/kuruluşlar Bakanlığın ve/veya Bakanlığa bağlı birimlerin logosunu izin almadan kullanamaz.
8	Millî Eğitim Bakanlığı (Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü) nın 21/01/2020 tarihli ve 1563890 (Genelge 2020/2) sayılı yazısı Genelgesi; Bakanlığımıza bağlı her tür ve derecedeki okul ve kurumlarda gerçekleştirilecek araştırma, yarışma ve sosyal etkinliklerin ticari amaç gütmemesi gerekmekte olup, başvuru sahiplerinin eserin ücretsiz sunulacağını dilekçelerine yazmaları gerekmektedir. Kişi, kurum, kuruluş, firma, marka reklamını veya tanıtımını ön plana çıkararak ifade ve öğeleri bulunmaması kaydıyla izin verilecektir. Katılımcı eserlerinin telif hakkı eser sahibine aittir. Eserlerin hiçbir şekilde sahibinden izin alınmadan basım, yayım ve paylaşımı yapılmayacaktır. Eser başvuru sahibine ait değilse eser sahibinden izin belgesi alınması gerekmektedir.
9	Eserlerin birer nüshası
10	Varsa alınmış izin belgeleri
11	Dernek başvurusu ise derneğin halen aktif olduğuna dair belge
12	Afiş, broşür, kitap dağıtımı ve tanıtımı yapılmak isteniyorsa afişin, broşür, kitap vb. örneği
13	Başvuru sahibinin imzalı taahhünamesi ve özgeçmişi (başvuru yapılan kurum tarafından verilecek belgeler doldurulacak veya ilgili kurumun web sayfasından alınabilir)
14	Vergi levhası (başvuru konusu olan işi yaptığına dair belge)
15	Maliye Bakanlığınca izinli ve onaylı makbuzun olup olmadığı (memur olmayanlar için)
16	Başvuru sahibinin ve oyunda görev alacaklar ait adli sicil kaydı
17	Başvuru sahibi ve oyuncuların nüfus cüzdanlarının fotokopisi ile oyunda rol alan oyuncuların, tiyatro oyunculuğu eğitimi aldıklarını gösteren resmi nitelikli belgenin fotokopisi (Örneği: Halk Eğitim Merkezi, Üniversitelerin Tiyatro Bölümü)
18	Oyunların CD örneği (daha önce oynanmış ise)

TAAHHÜTNAME

Tarafımcatarihinde yapılacak olan kitap tanıtımı, tiyatro oyunu, sergi, broşür vb. tanıtım talebimde şahsım ve tanıtım yapacak kişilere ait ekli kimlik fotokopileri ibraz edilenler; hiç birisinin PYD,FETÖ ,PKK veya Milli Güvenlik Kurulunca devletin milli güvenliğine karşı faaliyette bulunduğu karar verilen yapı, oluşum veya gruplara üyeliği, mensubiyeti veya iltisakı yahut bunlarla irtibatımızın olmadığını, ayrıca herhangi bir bulaşıcı hastalığının olmadığını taahhüt ederim. Yukarıdaki belirlenen sakıncaların tespit edilmesi halinde bütün yasal sorumluluklar tarafıma aittir./...../202

İmza

Adı soyadı:

TC:

Açık adresi

Tel:

ÖZGEÇMİŞ FORMU

KİMLİK BİLGİLERİ

Adı ve Soyadı	
TC. Kimlik No.	
Doğum Tarihi	
Doğum Yeri	
Medeni Hali	

EĞİTİM BİLGİLERİ

OKULLAR	MEZUN OLDUĞU OKULUN ADI	BÖLÜMÜ	YERİ	MEZUNİYET YILI	SÜRE
İlkokul					
Ortaokul					
Lise					
Ön lisans					
Lisans					
Yüksek Lisans					
Doktora					

İLETİŞİM BİLGİLERİ

EV TELEFONU	CEP TELEFONU	İKAMET ADRESİ	E-POSTA

REFERANS BİLGİLERİ

ADI VE SOYADI	ŞİRKET / UNVAN /İŞ POZİSYONU	TELEFON NUMARASI

İŞ DENEYİMLERİ

ETKİNLİĞİN YAPILDIĞI RESMİ KURUM VEYA KURULUŞLAR	DENEYİMİN GEÇTİĞİ KURUM/KURULUŞLAR	ALANLAR	TARİHLERİ
		 /
		 /
		 /

Yukarıda belirtilen bilgilerin tamamı bana ait olup, aksi bir durum olması halinde her türlü yasal sorumluluğu kabul ediyorum.

Adı Soyadı
İmza